

.....
/imię i nazwisko wnioskodawcy /

.....
/ pracownik/emeryt, rencista/

.....
/adres zamieszkania/

OŚWIADCZENIE
o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej
za rok poprzedni

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następującej liczby osób:.....
(członkowie rodzin: małżonek, dzieci własne i przysposobione, przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej w wieku do 18 lat, jeżeli kształcą się w szkole do czasu ukończenia nauki- nie dłużej jednak niż do 25 roku życia lub bez względu na wiek jeśli mają orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym lub znacznym).

Niniejsze oświadczenie o dochodach winno być złożone po 30 kwietnia każdego roku za rok poprzedni i jest ważne od maja do kwietnia roku następnego.

Osoby, które nie dostarczą oświadczeń przed ubieganiem się o jakiegokolwiek świadczenie zostaną zakwalifikowane do ostatniej grupy.

Zobowiązuję się do uaktualnienia danych o sytuacji materialnej w razie zmian w przypadku ubiegania się o świadczenia (dochód brutto z ostatnich trzech miesięcy).

Oświadczam, iż zapoznałam/łem się z Regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

**Łączna kwota dochodu brutto wraz z dodatkowymi przysporzeniami mającymi wpływ na sytuację
życiową wynosizł/osobę/miesiącnie***

Oświadczenie jest dokumentem w rozumieniu art. 245 Kodeksu postępowania cywilnego.

Powyższe oświadczenie składam świadomy(a)skutków karno-prawnych za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy (art. 233 i art. 271 § 1 i 3 Kodeksu karnego).

Ja niżej podpisany zobowiązuję się na wezwanie Pracodawcy do dostarczenia dokumentów wymienionych przez Pracodawcę w wezwaniu w celu potwierdzenia mojej sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Za dochód roczny uznaje się dochód wykazany w rozliczeniu przekazanym do Urzędu Skarbowego za poprzedni rok podatkowy, przychody z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego oraz dodatkowe przysporzenia.

Za dodatkowe przysporzenia mające wpływ na sytuację życiową, rodzinną i materialną uznaje się:

m.in. alimenty, świadczenia rodzinne, świadczenia wychowawcze 800 plus, 13, 14 emerytura, stypendia, świadczenia przysługujące rodzinie zastępczej i prowadzącej rodzinny dom dziecka, zasiłki stałe, świadczenie „Aktywny rodzic” czyli tzw. babciowe i inne dodatki.

***Łączny roczny dochód brutto wraz z przysporzeniami należy podzielić na ilość uprawnionych członków gospodarstwa domowego, a następnie podzielić przez 12 miesięcy.**

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 12 im. Księcia Bolesława Pobożnego w Kaliszu, ul. Jana Długosza 14 tel: 62 7574807, mail: sp12@um.kalisz.pl
2. Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych a także egzekucji przysługujących praw, można kierować do powołanego przez Administratora Inspektora Ochrony Danych za pośrednictwem adresu: iod.szkola@wp.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku oraz oceny sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, w celu przyznania świadczeń oraz ustalenia wysokości dopłat z tego Funduszu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit b) RODO (zgodnie z Regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Szkoły Podstawowej nr 12 w Kaliszu ustanowionym na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych).
4. Odbiorcami Pana/pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub przyznania świadczeń socjalnych
5. Okres przechowywania danych określony jest ustawowo i jest zgodny z Jednolitym Wykazem Akt
6. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych ul. Stawki 2 00 – 193 Warszawa.
8. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych wynika z Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Szkoły Podstawowej nr 12 oraz ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych. Nie podanie danych skutkować będzie nie rozpatrzeniem wniosku.

Administrator danych osobowych

Szkoła Podstawowa nr 12

w Kaliszu