

Regulamin Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 12 im. Księcia Bolesława Pobożnego w Kaliszu

Podstawa prawna

1. Art. 83 i art. 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996; 1000; 1290; 1669)
2. Statut Szkoły Podstawowej nr 12 w Kaliszu

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Przy Szkole Podstawowej nr 12 w Kaliszu działa Rada Rodziców. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów.

§ 2.

Ilekcioć w regulaminie jest mowa o:

- a) Organ szkoły – należy rozumieć – Dyrektor Szkoły, Radę Pedagogiczną, Radę Szkoły, Samorząd Uczniowski
- b) Statut Szkoły – należy rozumieć Statut Szkoły Podstawowej nr 12 w Kaliszu.

§ 3.

Rada Rodziców jest organem szkoły.

§ 4.

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok, począwszy od 1 września do 30 września ostatniego roku kadencji z uwzględnieniem § 5.

§ 5.

Członkowstwo Radzie Rodziców trwa na czas nauki dziecka w szkole. Z chwilą uczęszczania dziecka do szkoły, rodzic przestaje być członkiem Rady Rodziców.

§ 6.

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

§ 7.

Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły.

§ 8.

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa szczegółowo:

- a) wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady;
- b) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Oddziałowych Rad Rodziców, wyborów reprezentantów do Rady Rodziców Szkoły;
- c) zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

Rozdział II

Cele rady rodziców

§ 9.

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
3. Prezentowanie wobec Dyrektora Szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

Rozdział III

Zadania i kompetencje rady rodziców

§ 10.

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§ 11.

1. Rada Rodziców opiniuje przedstawiony przez Radę Pedagogiczną szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników.

2. Rada Rodziców może wystąpić do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie programów nauczania lub szkolnym zestawie podręczników, jednak zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego.

§ 12.

1. Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną uchwała *Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły* obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowane przez nauczycieli.

2. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie *Programu wychowawczo-profilaktycznego*, program ustala Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą.

3. *Program wychowawczo-profilaktyczny* ustalony przez Dyrektora Szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 13.

1. Rada Rodziców może występować z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.

2. Rada Rodziców opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.

§ 14.

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez Dyrektora Szkoły oceny dorobku zawodowego.

2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.

3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

§ 15.

Rada Rodziców na wniosek dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

§ 16.

Rada Rodziców opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

§ 17.

Rada Rodziców opiniuje wprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.

§ 18.

Rada Rodziców opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2002 r. nr 46, poz. 432 ze zm.) oraz innych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 19.

Rada Rodziców może:

1. Delegować przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora.
2. Wnioskować do Dyrektora Szkoły o dokonanie oceny pracy nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty.
3. Wybierać przedstawiciela rodziców do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy.
4. Wnioskować o nadanie imienia szkole.

§ 20.

Do kompetencji Oddziałowych Rad Rodziców należy:

1. Zatwierdzenie planu pracy wychowawczej dla danego oddziału na pierwszym zebraniu rodziców.
2. Wspieranie wychowawców klasy w realizacji programu wychowawczego i rozwiązywaniu problemów danej klasy.
3. Reprezentowanie wszystkich rodziców danej klasy przed organami szkoły.
4. Możliwość wystąpienia z pisemnym wnioskiem do Dyrektora Szkoły o zmianę wychowawcy klasy w przypadku jednomyślności wśród wszystkich rodziców uczniów danego oddziału.
5. Występowanie do Dyrektora Szkoły z wnioskami o wzbogacenie lub zmianę organizacji procesu dydaktycznego w danym oddziale.
6. Uczestniczenie w walnych zebraniach wszystkich Oddziałowych Rad Rodziców.

Rozdział IV

Tryb przeprowadzania wyborów

§ 21.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rad oddziałowych:

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału.

3. W wyborach do rad oddziałowych jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. Wybory do rady oddziałowej na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym przeprowadza wychowawca oddziału.
5. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
6. Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartkach do głosowania.
7. Na karcie do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów.
8. Wyborca stawia znak „X” obok jednego, dwóch lub trzech nazwisk kandydatów.
9. Głos uważa się za ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca wskazał znakiem „X” jedną, dwie lub trzy osoby, na które głosuje.
10. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
11. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów przeprowadza się kolejną turę głosowania.
12. Z przeprowadzonych wyborów Rada Oddziałowa sporządza protokół, który przewodniczący po podpisaniu przekazuje Przewodniczącemu Rady Rodziców.
13. Wybrani członkowie Rady Oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego oraz przedstawiciela w Radzie Rodziców. Oświadczenie podpisują wszyscy członkowie Rady Oddziałowej i za pośrednictwem wychowawcy klasy przekazują Dyrektorowi Szkoły.

§ 22.

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców:

1. Wybory przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Przedstawicielem Rady Rodziców jest przewodniczący rady oddziałowej wybrany na pierwszym zebraniu rodziców.
3. Wybory Przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
4. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
5. Zadania Dyrektora Szkoły podczas wyborów Przewodniczącego Rady Rodziców:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) policzenie głosów i podanie wyników głosowania.
6. Kandydat na Przewodniczącego Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Za wybranego Przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
8. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej największej liczby głosów o wyborze Przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
9. Wybrany Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

Rozdział V

Struktura Rady Rodziców

§ 23.

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnym głosowaniu przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. W przypadku rezygnacji wybranego przedstawiciela oddziału z prac w Radzie Rodziców, przeprowadza się wybory uzupełniające z zachowaniem zapisanych zasad wyboru.
3. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium, w którego skład wchodzi:
 - 1) przewodniczący,
 - 2) zastępcy przewodniczącego,
 - 3) skarbnik,
 - 4) sekretarz.
4. W pracach Rady Rodziców bierze udział Komisja Rewizyjna oraz Komisja Skrutacyjna.
5. Komisja Rewizyjna może dokonywać doraźnych kontroli kasy, zgodnie z zasadami kontroli finansowej.
6. Komisja Rewizyjna może dokonywać doraźnych kontroli finansowych na wniosek Dyrektora Szkoły lub przynajmniej 30 rodziców uczniów szkoły. Wniosek o kontrolę musi być złożony na piśmie do Dyrektora Szkoły lub Przewodniczącego Prezydium Rady Rodziców wraz z podaniem przyczyny.
7. Z przeprowadzonej kontroli Komisja Rewizyjna sporządza protokół. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokołu kontroli finansowej przeprowadzonej w ramach uprawnień Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców.
8. Kadencja Prezydium trwa rok.
9. W przypadku rezygnacji wybranego przedstawiciela oddziału z prac w Radzie Rodziców na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.
10. Rada może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków w trybie wyborów uzupełniających.
11. Najwyższą władzą Rady Rodziców jest plenarne zebranie przedstawicieli wszystkich delegatów rodziców z poszczególnych oddziałów.
12. W skład Rady Rodziców wchodzi wyłącznie rodzice uczniów szkoły, a w skład Rady Oddziałowej rodzice uczniów danej klasy.

Rozdział VI

Zasady działania rady rodziców

§ 24.

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje Dyrektor Szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.

2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera Dyrektor Szkoły i przewodniczy mu do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców.
3. Kolejne zebrania Rady zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 rad klas lub Dyrektora Szkoły.
4. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Dyrektor Szkoły, Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.
5. Zebrania Rady Rodziców odbywają się raz na kwartał: wrzesień, luty, czerwiec lub w miarę potrzeb.
6. Rada Rodziców planuje swoją działalność na rok szkolny oraz przekazuje informacje o planach Dyrektorowi Szkoły.
7. Rada Rodziców ma prawo wyboru firmy ubezpieczeniowej dla swoich dzieci.
8. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz Dyrektora Szkoły, w sposób zwyczajowo przyjęty szkole, na 7 dni przed planowanym terminem zebrania, a w przypadku zebrania nadzwyczajnego na 3 dni przed terminem.
9. W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział Dyrektor Szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.
10. Przewodniczący Rady Rodziców może, za zgodą lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.
11. Zebrania Rady Rodziców mogą być zwoływane w każdym innym czasie na wniosek:
 - a) Dyrektora Szkoły;
 - b) Oddziałowych Rad Rodziców z co najmniej trzech klas;
 - c) Organu prowadzącego;
 - d) Organu nadzorującego.

Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady Rodziców powinien być przedstawiony na piśmie wraz z uzasadnieniem konieczności jego odbycia do Przewodniczącego Rady Rodziców i Dyrektora Szkoły.

§ 25.

1. Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
2. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
3. Uchwały Rady Rodziców nie mogą naruszać kompetencji innych organów szkoły. Uchwały Rady Rodziców niezgodne ze Statutem Szkoły z mocy prawa są nieważne.
4. W sprawach spornych rozstrzygnięcia dokonuje się zgodnie z zasadami opisanymi w Statucie Szkoły.

§ 26.

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce zebrania,
- 2) listę osób obecnych podczas zebrania,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
- 5) przebieg obrad,
- 6) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
- 7) treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników,
- 8) podpisy przewodniczącego i protokolanta.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 27.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez Radę Rodziców.
3. Propozycje wysokości dobrowolnej składki rodziców Rada Rodziców i jej Prezydium ustala na początku każdego roku szkolnego.
4. Preliminarz wydatków w każdym roku szkolnym Prezydium Rady Rodziców ustala na swoim pierwszym posiedzeniu.
5. Prezydium Rady Rodziców może wydatkować zgromadzone środki na:
 - a) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak Dzień Sportu, Dzień Dziecka, konkursy międzyszkolne;
 - b) dofinansowanie finałów szkolnych olimpiad, konkursów przedmiotowych, sportowych i innych;
 - c) dofinansowanie kosztów udziału młodzieży w zawodach, konkursach i olimpiadach o charakterze międzyszkolnym, gminnym, powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim;
 - d) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych;
 - e) częściowe dofinansowanie klasowych wycieczek;
 - f) zakup nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów;
 - g) zakup pomocy naukowych i dydaktycznych niezbędnych do wzbogacenia procesu dydaktycznego;
 - h) remonty i naprawy sprzętu szkolnego.
6. Środki pozyskane od ofiarodawców, sponsorów lub organizacji mają być wydatkowane zgodnie z życzeniem wpłacających. W przypadku braku wskazania sposobu ich wydatkowania stosuje się zasadę z pkt. 5.

7. Walne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia Przewodniczącego i jego zastępcę do dysponowania środkami zgromadzonymi przez Radę Rodziców.
8. Do podejmowania środków finansowych z konta Rady Rodziców upoważnieni są wybrani przez Radę członkowie Prezydium.
9. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów regulują odrębne przepisy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 28.

1. Rada Rodziców używa pieczęci podłużnej o treści „Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 12, ul. Długosza 14, 62-800 Kalisz”.
2. Przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców, członkowie Prezydium, członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji na wniosek 1/3 Rady Rodziców lub umotywowany wniosek Dyrektora Szkoły.
3. Wszelkie sprawy sporne rozwiązywane są wewnątrz szkoły z zachowaniem drogi służbowej.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
5. Działalność Rady Rodziców musi być zgodna z obowiązującymi przepisami.
6. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.

Regulamin zatwierdzony uchwałą Rady Rodziców dnia 20 września 2018 r.